

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Podlasie” w Bielsku Podlaskim: 17-100 Bielsk Podlaski, ul. Białowieska 111G, tel. (085) 730-95-94, fax. (085) 730-95-94, mail. [sp\\_podlasie2@wp.pl](mailto:sp_podlasie2@wp.pl) zwana dalej Zamawiającym, ogłasza przetarg nieograniczony na: *wykonanie robót budowlanych polegających na odgrzybianiu, czyszczeniu i zabezpieczeniu elewacji szczytowych na budynku 111, 111A, 111B, 111C i 111E przy ul. Białowieskiej będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Podlasie” w Bielsku Podlaskim* zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest odgrzybianiu, czyszczeniu i zabezpieczeniu elewacji przed porostami, mchami i glonami metodą chemiczną na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych 111, 111A, 111B, 111C i 111E będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Podlasie” w Bielsku Podlaskim..
- 1.2. Ogólna powierzchnia planowanych prac zawarta jest w **przedmiarze robót** stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
- 1.3. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby budowlane określone w SIWZ oraz spełniać wymogi określone w art. 5 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo budowlane, materiały muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie na warunkach określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane. Po wykonaniu robót należy złożyć oświadczenie o wykonaniu zgodnie z aprobatą techniczną, określoną technologią i o wbudowaniu materiałów dopuszczonych do stosowania i oznakowanych oraz dołączyć kompletne dokumenty to potwierdzające.

### 2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienia należy wykonać w terminie od dnia **10 kwietnia 2021 roku**, do dnia **31 maja 2021 r.** Za nieterminowe wykonanie zamówienia Wykonawca będzie obciążany karami umownymi zgodnie z odpowiednimi zapisami umowy. Płatności będą następować w terminach i na zasadach ustalonych w umowie (**Załącznik nr 4** do SIWZ – Projekt umowy).

### 3. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW:

- 3.1. Wykazanie, że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- 3.2. Posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (uprawnienia budowlane).
- 3.3. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonania danego zamówienia.
- 3.4. Znajdowanie się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. sprawozdania finansowe za 2019 rok, potwierdzające sytuację finansową oferenta muszą przedstawiać dodatni wynik finansowy.
- 3.5. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie § 16 ust. 1 pkt 1-8 „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, usługi lub dostawy” i akceptacja bez zastrzeżeń przepisów tego regulaminu oraz zobowiązanie się do jego przestrzegania pod rygorem wykluczenia z postępowania o zamówienie i nieważności oferty oraz zawartej umowy o to zamówienie.
- 3.6. Wniesienie wadium na zasadach określonych w pkt 7.
- 3.7. Udzielenie gwarancji na wykonane roboty na okres minimum 3 lat.
- 3.8. Traktowanie niniejszej instrukcji oraz dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia jako poufnych i nie udostępnianie ich osobom trzecim.

Niespełnienie wyżej wymienionych warunków powoduje odrzucenie oferty.

#### 4. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW

Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym przetargu oraz w celu umożliwienia oceny ofert każdy oferent złoży kompletną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ zawierającą następujące dokumenty:

- 4.1. Formularz oferty wg wzoru z Załącznik. nr 1 do SIWZ.
- 4.2. Kosztorysy szczegółowe na poszczególne budynki zawierające także wszystkie składniki cenotwórcze.
- 4.3. Harmonogram rzeczowy wykonywania robót, powinien zawierać:
  - Termin przejęcia placu budowy od zleceniodawcy oraz rozpoczęcia prac poszczególnych budynków,
  - stopień uszczegółowień terminów nie może być mniejszy niż okres dwóch tygodni,
  - czas na końcowe rozliczenie robót – okres co najmniej dwu tygodniowy,
  - zakończenie robót musi nastąpić zgodnie z pkt. 2 SIWZ.
- 4.4. Formularz cenowy na zamówienie wg załączonego wzoru (Załącznik nr 2 ). Cenę wynikającą z formularza cenowego należy wpisać w Ofercie. Cena oferty ma zostać podana według wzoru: cena netto + podatek VAT (określony procentowo i kwotowo) = cena całkowita (brutto).
- 4.5. Upoważnienie wg wzoru z Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 4.6. Oświadczenia złożone zgodnie ze wzorem z Załącznik Nr 5 do SIWZ.
- 4.7. Aktualny w dniu przetargu wyciąg z właściwego rejestru stwierdzającego stan prawny osoby mogące zaciągać zobowiązania w imieniu Oferenta oraz zakres działalności Oferenta potwierdzający dopuszczenie Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
- 4.8. Referencje z lat 2017-2019 wystawione przez Zamawiających dla oferenta potwierdzające prawidłowe wykonanie robót o podobnym charakterze. **Referencje nie zawierające minimalnego zakresu informacji określonych w SIWZ nie będą brane pod uwagę w postępowaniu przetargowym.** Referencje powinny udokumentować wykonanie zakresu prac wg ilości określonych w pkt 3 ust.3.3 SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia tych referencji w celu potwierdzenia, że oferent gwarantuje prawidłowe wykonanie zamówienia. Jeżeli powyższe minimalne zakresy robót nie zostaną potwierdzone referencjami oferta zostanie odrzucona.
- 4.9. Zestawienie **wszystkich** zrealizowanych robót w latach 2018-2019 z podaniem adresu Firm lub Instytucji dla, których te roboty zostały wykonane.
- 4.10. Certyfikat Zgodności ITB z przedłożoną Aprobata Techniczną.
- 4.11. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, tj.:
  - podanie imienia i nazwiska pracownika oferenta, który będzie kierować robotami składającymi się na przedmiot niniejszego przetargu.
  - załączenie kopii uprawnień budowlanych w zakresie objętym zamówieniem,
- 4.12. Oświadczenie o ewentualnych podwykonawcach i przewidywanym zakresie prac, które zostaną im przekazane - o ile oferent zamierza angażować podwykonawców.
- 4.13. Aktualne w dniu przetargu dokumenty stwierdzające nie zaleganie przez oferenta z opłatą podatków i stawek na ubezpieczenie społeczne, wystawione przez Urząd Skarbowy i ZUS, lub zaświadczenie, że oferent uzyskał zgodę odpowiedniego organu na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności. Data wystawienia zaświadczeń - nie później niż 6 tygodni przed dniem przetargu.
- 4.14. Sprawozdania finansowe za 2019 rok potwierdzające dobrą kondycję ekonomiczną oferenta, tj.  **dodatni wynik finansowy**.
- 4.15. Dowód wniesienia wadium przetargowego.

Niezałączenie do oferty któregokolwiek z powyższych dokumentów w wymaganym SIWZ zakresie spowoduje odrzucenie oferty.

#### 5. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

5.1. Każdy oferent, który pobrał SIWZ, może się zwrócić o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie odpowie na pytania oferentów złożone na piśmie, przekazując treść wyjaśnień wszystkim, którzy pobrali SIWZ.

5.2. Osoby ze strony zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z oferentami:

Andrzej Leszczyński, tel. (085) 730-95-94,

Informacji dotyczących przetargu udziela się w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

#### 6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

6.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań.

6.2. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.

6.3. Wymogi stawiane przedkładanej ofercie:

6.3.1. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte/zszyte.

6.3.2. Wszystkie strony winny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta i składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

6.3.3. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być ponumerowana kolejnymi numerami, w prawym górnym rogu strony. Oferty bez numeracji stron zostaną odrzucone bez rozpatrywania.

6.4. **Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.** Oferent, który przedłoży więcej aniżeli jedną ofertę, zostanie wyłączony z postępowania.

6.5. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.6. Oferent jest zobowiązany do przedstawienia oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ. Oferty nie spełniające określonych w SIWZ wymogów będą odrzucone.

6.7. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.

6.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta i składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta

#### 7. WADIUM.

7.1. Oferent pod rygorem nieważności oferty wnosi wadium w kwocie : 1.000 zł

7.2. Wadium, w pieniądzu, należy wnieść najpóźniej **do godz. 9.00 dnia 2 grudnia 2020r.** na konto: PKO BP S.A.O/Bielsk Podlaski 54 1020 1332 0000 1702 0027 1353

7.3. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych.

7.4. Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionego w pieniądzu wadium oferentów, których oferta nie zostanie wybrana zamawiający przekaże do banku w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, który wygrał przetarg na dane zamówienie, lecz nie później niż następnego dnia po upływie okresu związania ofertą.

7.5. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, straci wadium na rzecz zamawiającego m.in. w przypadku gdy:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie
- odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, na zasadach określonych w SIWZ,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z winy oferenta,
- wycofa ofertę po upływie terminu składania ofert.

## 8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT. WYCOFANIE OFERT. WNOSZENIE ZMIAN DO ZŁOŻONYCH OFERT.

- 8.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Biurze Spółdzielni Mieszkaniowej „Podlasie”, 17-100 Bielsk Podlaski, ul. Białowieska 111G, nie później niż **2 grudnia 2020 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
- 8.2. Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana zostanie oferta.
- 8.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.
- 8.4. Oferent powinien umieścić ofertę w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

ZAMAWIAJĄCY: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Bielsku Podlaskim  
OFERTA w przetargu nieograniczonym  
*na wykonanie robót budowlanych polegających na odgrzybianiu, czyszczeniu i zabezpieczeniu elewacji szczytowych na budynku 111, 111A, 111B, 111C i 111E  
ul. Białowieska zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia*  
NIE OTWIERAĆ PRZED godz. 10<sup>05</sup> 2 grudnia 2020 r.

- Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być oznaczona firmą oferenta.
- 8.5. Oferent może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
  - 8.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.
  - 8.7. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”
  - 8.8. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- ## 9. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT. OTWARCIE OFERT.
- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 2 grudnia 2020 r. o godzinie 10<sup>05</sup> w siedzibie Zamawiającego w Bielsku Podlaskim przy ul. Białowieska 111G.
  - 9.2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w obecności oferentów, którzy zechcą przybyć w dniu 2 grudnia 2020 r. o godzinie 10<sup>00</sup> do siedziby Zamawiającego. Podczas otwierania ofert z oferentami Komisja Przetargowa ogłosi nazwy i adresy oferentów oraz ceny ofertowe, następnie przystąpi do sprawdzenia ofert. Na pisemny wniosek oferenta Zamawiający prześle mu protokół z sesji otwarcia ofert.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.

## 11. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

- 11.1. Podczas postępowania o zamówienie, w tym publicznego otwarcia ofert, Komisja działa zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, usługi lub dostawy”. Regulamin ten wyłożony jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego i konieczne jest zapoznanie się z nim przez oferentów przed złożeniem oferty.
- 11.2. Zgodnie z Regulaminem przetarg będzie przeprowadzony w dwóch etapach. Po otwarciu i sprawdzeniu ofert, do drugiego etapu zostaną zakwalifikowane co najmniej dwie najkorzystniejsze oferty (nie więcej niż cztery). W drugim etapie, który **odbędzie się w przeciągu 7 dni od dnia otwarcia**, zostaną przeprowadzone negocjacje zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień na roboty budowlane, usługi lub dostawy”.
- 11.3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta ustnych i pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 11.4. Rozstrzygnięcie przetargu nieograniczonego będzie przeprowadzone w dwóch etapach.

- 11.5. Jako najkorzystniejszą ofertę przyjmuje się tą, która przedstawia najniższą cenę.
- 11.6. Zamawiający wezwie Oferenta do poprawienia w ofercie oczywistych błędów i pomyłek, jeżeli takie wystąpią.
- 11.7. Jeżeli oferent nie poprawi błędów oferta zostanie odrzucona jako oferta błędna.
- 11.8. Jeżeli poprawienie błędów spowoduje zmianę ceny ofertowej ważna dla oferenta i zamawiającego będzie poprawiona cena.
- 11.9. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza. Wybranemu oferentowi Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## **12. SPOSÓB POINFORMOWANIA WYKONAWCÓW O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich obecnych oferentów ustnie bezpośrednio po zakończeniu negocjacji. Pozostałych oferentów powiadomienie nastąpi poprzez wywieszenie ogłoszenia na Tablicy Ogłoszeń. Na pisemny wniosek Oferenta biorącego udział w przetargu prześle mu ogłoszenie o wynikach przetargu.

### **Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część:**

- Zał. nr 1 Formularz oferty na zamówienie
- Zał. nr 2 Formularz cenowy
- Zał. nr 3 Przedmiar robót na wykonanie zamówienia
- Zał. nr 4. Projekt umowy
- Zał. nr 5. Formularz oświadczenia - wzór
- Zał. nr 6. Upoważnienie do podpisywania oferty- wzór

Zatwierdził:

Andrzej Leszczyński

Bielsk Podlaski, dn. 12.11.2020 r.

**PREZES ZARZĄDU**  
mgr Andrzej Leszczyński



